

Identifikace poskytovatele zdravotních služeb:

Karident s.r.o., IČ: 04255381, sídlem Purkyňova 2855/97a, 612 00 Brno - Královo pole zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C. vložka 88996 zastoupená MDDr. Karinou Šebelovou, jednatelkou

Vážení pacienti,

vážíme si Vaší důvěry a zájmu o vyšetření v našem zdravotnickém zařízení. Poskytujeme pacientům komplexní spektrum stomatologické péče. Součástí naší praxe je přímá spolupráce s odborníky v oblasti parodontologie, stomatochirurgie, pedostomatologie a ortodoncie. S pomocí moderních diagnostických a léčebných metod se Vám budeme snažit poskytnout tu nejlepší zdravotní péči. K tomu je však nutná i vaše spolupráce. V souladu s § 41 odst. 1 písm. b) zákona č 372/2011 Sb., o zdravotnických službách jsou **všichni pacienti povinni se řídit vnitřním řádem zdravotnického zařízení**. Dodržování vnitřního řádu je velmi důležité při spolupráci pacienta a ošetřujícího lékaře či jiného zdravotnického pracovníka, a proto Vás žádáme o dodržování následujících povinností stanovených tímto vnitřním řádem.

Poskytovatel zdravotních služeb, společnost **Karident s.r.o., IČ: 04255381**, sídlem Purkyňova 2855/97a, 612 00 Brno - Královo pole, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C. vložka 88996, vydává tento vnitřní řád:

- **Přijetí pacienta do péče**

1. Pacienti se k ošetření **objednávají předem**, a to prostřednictvím **telefonického kontaktu** dostupného na webových stránkách poskytovatele (www.karident.cz), nebo **osobně** ve zdravotnickém zařízení poskytovatele.
2. Domluvený **termín ošetření je závazný** a pokud se objednaný pacient nemůže na sjednaný termín dostavit, je povinen svoji návštěvu **zrušit** prostřednictvím telefonického kontaktu nebo osobně ve zdravotnickém zařízení poskytovatele, a to bezodkladně, vždy však nejpozději 24 hodin před časem začátku rezervovaného termínu. **Neomluvená absence na objednaném termínu je porušením tohoto vnitřního řádu**.
3. Pacient povinen **poskytnout** poskytovateli k poskytování zdravotních služeb **veškeré informace** dle anamnestického dotazníku nebo dotazů zdravotnického pracovníka, stejně jako předložit nebo poskytnout veškeré nezbytné podklady a dokumenty (např. průkaz totožnosti, průkaz zdravotní pojišťovny, vyžadovanou zdravotnickou dokumentaci jako laboratorní výsledky a podobně).

- **Režim zdravotnického zařízení**

1. Pacient je povinen **dostavit se** na plánované ošetření **včas**, s dostatečným předstihem alespoň 15 minut, aby bylo před samotným ošetřením možné provést všechny úkony pro řádnou přípravu pacienta k ošetření. Pacient bere na vědomí, že sjednaná **doba** zahájení ošetření **je pouze orientační** a může se s ohledem na individuální podmínky poskytování služeb měnit (zejména opozdit nebo protáhnout).
2. Pacient je povinen dostavit se na ošetření střízlivý, nikoli pod vlivem jakýchkoli návykových nebo psychomodulačních látek, dále je povinen dostavit se adekvátně oblečený, dodržující základní hygienická pravidla.
3. Pacient je povinen vyčkat na ošetření v čekárně, během čekání může obvyklým způsobem používat zařízení čekárny. Pacient má povinnost své osobní věci neodkládat v čekárně, ale vždy si je vzít s sebou do ordinace.
4. Pacient je povinen **neobtěžovat ostatní pacienty**, případně **nenarušovat poskytování zdravotních služeb nebo chod zdravotnického zařízení** nadměrným hlukem, nevhodným nebo agresivním chováním, zápachem, pokud tento není důsledkem onemocnění, ani jiným

způsobem. O tom, zda se v konkrétním případě jedná o narušení poskytování zdravotních služeb, rozhoduje zdravotnický pracovník.

5. V zařízení platí zákaz požívání alkoholických nápojů a návykových látek, stejně jako zákaz kouření. Do zařízení je zakázáno vstupovat se zvířaty, s výjimkou asistenčních psů. Je zakázáno vnášet do ordinace či čekárny zbraně, střelivo, výbušniny a jiné nebezpečné předměty či látky.
 6. **Pořadí ošetření pacientů vždy určuje lékař** nebo jím pověřený pracovník. Pacient vstupuje do ordinace až po vyzvání zdravotnickým pracovníkem nebo lékařem. Před vstupem do ordinace si vypne mobilní telefon nebo vypne vyzvánění.
 7. Pacient **nesmí bez výslovného souhlasu** dotčených osob **pořizovat fotografie ani audiovizuální záznamy** jiných pacientů.
 8. Pacient **nesmí bez výslovného souhlasu zdravotnických pracovníků pořizovat jejich fotografie ani audiovizuální záznamy**, ani fotografie či audiovizuální záznamy průběhu poskytované zdravotní péče, pokud se nejedná o pořízení v rozsahu nezbytném pro výkon nebo ochranu práv pacienta. Pokud má pacient zato, že je pořízení fotografií nebo audiovizuálních záznamů nezbytné pro výkon nebo ochranu jeho práv, je oprávněn tyto pořídít, avšak zavazuje se o pořizování fotografií nebo audiovizuálních záznamů zdravotnického pracovníka informovat. Pořizováním fotografií nebo audiovizuálních záznamů nesmí docházet k narušování ani ohrožování poskytování zdravotních služeb.
 9. Pacient bere na vědomí, že pokud bude pořizovat fotografie a audiovizuální záznamy průběhu poskytované zdravotní péče, je poskytovatel zdravotní péče oprávněn, v rozsahu nezbytném pro výkon nebo ochranu práv poskytovatele nebo jeho pracovníků, také k pořízení vlastních fotografií nebo audiovizuálních záznamů poskytované zdravotní péče.
 10. V případě zdravotních výkonů, u kterých může pořizování fotografií nebo audiovizuálních záznamů nepříznivě působit na toho, kdo výkon provádí a negativně ovlivnit průběh tohoto výkonu, je **pořizování fotografií nebo audiovizuálních záznamů zcela zakázáno**. O charakteru zdravotního výkonu podle věty první rozhoduje zdravotnický pracovník.
 11. Pacient má **právo na přítomnost blízké osoby** u poskytování zdravotních služeb, pokud je to z hygienických a provozních důvodů možné. Zdravotnický pracovník je oprávněn rozhodnout, kdy je přítomnost osob blízkých u provádění zdravotních výkonů přípustná a kdy tato účast přípustná není. Ustanovení týkající se režimu zdravotnického zařízení platí také pro osobu blízkou pacientovi, která je povinna uvedená ustanovení dodržovat.
- **Poskytování zdravotních služeb pacientovi**
 1. Ošetřující lékař nebo jiný zdravotnický pracovník před poskytováním zdravotních služeb **informuje pacienta** o jeho zdravotním stavu, navrženém individuálním léčebném postupu, ceně, možných komplikacích, předpokládaném vývoji a případných alternativách k léčebnému postupu. Pacient má **vždy právo klást doplňující otázky** ke svému zdravotnímu stavu a navrženému léčebnému postupu.
 2. Veškeré zdravotní služby jsou poskytované **pouze na základě souhlasu pacienta** (konkludentního, ústního nebo písemného) uděleného po poučení ošetřujícím lékařem či jiným zdravotnickým pracovníkem.
 3. Pacient má právo ošetření odmítnout. V takovém případě je potřeba sepsat tzv. negativní revers, tedy písemné potvrzení nesouhlasu pacienta s navrženým léčebným postupem.
 4. Pacient je povinen respektovat druh zařízení poskytovatele, výši odbornosti lékaře a odbornou péči v tomto zařízení poskytovanou.

5. Pacient je vždy **povinen dodržovat individuální léčebný režim stanovený ošetřujícím lékařem či jiným zdravotnickým pracovníkem**, tento plán se v čase může měnit v závislosti na aktuálním zdravotním stavu.
- **Úhrada zdravotních služeb**
 1. Pacient je povinen **uhradit cenu za poskytnuté zdravotní služby nehrazené ze systému veřejného zdravotního pojištění**, a to ve výši stanovené v ceníku výkonů hrazených mimo zdravotní pojištění, který je zveřejněný přímo ve zdravotnickém zařízení a na webových stránkách poskytovatele. **Ceny služeb jsou splatné nejpozději v den poskytnutí služby.**
 2. **Při pozdním zrušení rezervace** je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu storno poplatku (smluvní pokuty) ve výši stanovené ceníkem poskytovatele.
 - **Vykázání ze zdravotnického zařízení, ukončení péče**
 1. Poskytovatel je **oprávněn vykázat** pacienta ze zdravotnického zařízení, jestliže pacient vykazuje známky požití alkoholu či jiných omamných látek, chová se neslušně nebo neohleduplně vůči ostatním pacientům, návštěvníkům či zdravotnickým i nezdravotnickým pracovníkům, nerespektuje režimní pokyny a upozornění zdravotnických pracovníků
 2. Poskytovatel může **ukončit péči o pacienta**, pokud se pacient neřídí vnitřním řádem a jeho chování není způsobeno zdravotním stavem, a to zejména pokud se opakovaně (2x) bez omluvy nedostaví na objednané ošetření, opakovaně nebo závažným způsobem omezuje práva ostatních pacientů nebo zdravotnických pracovníků, úmyslně a soustavně nedodržuje navržený léčebný postup, vysloví nesouhlas s poskytováním zdravotních služeb, opakovaně nedodržuje ustanovení tohoto vnitřního řádu nebo přestane poskytovat součinnost nezbytnou pro poskytování zdravotních služeb.
 3. Poskytovatel je oprávněn odmítnout přijetí pacienta do péče ze zákonných důvodů, zejména z důvodu překročení únosného pracovního zatížení způsobujícího snížení kvality a bezpečnosti péče.
 4. Vyřizování jakýchkoli stížností pacientů je zajišťováno zejména prostřednictvím elektronické adresy info@karident.cz.

za Karident. s r.o.

MDDr. Karina Šebelová, jednatelka

Vnitřní řád varianta 1.0

Vydáno ke dni 16. 4. 2026